

# CRITERIOS PARA LA CARGA DE INFORMACIÓN EN SUIT

versión 2022-08-19

## **NOMBRE:**

Usar mayúscula inicial (*no escribir con Bloq. Mayúscula apretado*).

Ej. Instituto Fuegoño de Turismo

## **DIRECCIONES:**

Nombre de la calle seguido de la altura sin N°. Si corresponde, indicar piso y departamento a continuación, separados por coma. El piso se escribe en ordinal.

Ej. Magallanes 296, 1° C

## **DATOS DE CONTACTO**

*Tener en cuenta que todos los datos de contacto que se cargan en el SUIT son públicos.*



**IMPORTANTE:** Seleccionar el tipo de forma de contacto correctamente.  
No es lo mismo teléfono (fijo) que celular o whatsapp.

**E-MAIL:** Escribir en minúsculas.

**TELÉFONO/FAX:** Utilizar la notación internacional UIT-T E.164 (código de país + código de área sin 0 y número de teléfono).

Ej. +54 2901 XX XXXX

**CELULAR:** Utilizar la notación internacional UIT-T E.164 (código de país + 9 + código de área sin 0 y número de teléfono sin el prefijo 15).

Ej. +54 9 2901 XX XXXX; +54 9 11 XXX XXXX

**WHATSAPP:** Utilizar la notación internacional UIT-T E.164 (código de país + 9 + código de área sin 0 y número de teléfono sin el prefijo 15).

Ej. +54 9 2901 XX XXXX; +54 9 11 XXX XXXX.

**WEBSITE:** Incluir obligatoriamente el protocolo (<http://> o <https://>). La manera recomendada es ingresar al sitio web en una ventana nueva y copiar-pegar la URL en SUIT.

Ej. <https://infuetur.gob.ar/>

**INSTAGRAM/FACEBOOK/TWITTER:** Copiar solo el alias.

Ej. [infuetur](https://www.instagram.com/infuetur/) (para <https://www.instagram.com/infuetur/> o <https://www.facebook.com/INFUETUR> o <https://twitter.com/infuetur>)